



Автономная некоммерческая негосударственная
профессиональная образовательная организация
«Уральский медицинский колледж»

ПРИНЯТО решением педагогического совета протокол № 14 от 31.08.2022г. УТВЕРЖДАЮ



О.Н.Крылов
2022 г.

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации
«Сестринское дело в стоматологии»
(уровень образования: среднее профессиональное образование)

Челябинск, 2022

СОДЕРЖАНИЕ

| | | |
|----|---|----|
| 1 | Общая характеристика дополнительной профессиональной программы | 3 |
| 2 | Цель программы, планируемые результаты обучения и осваиваемые компетенции | 4 |
| 3 | Учебный план | 7 |
| 4 | Календарный учебный график | 8 |
| 5 | Содержание дополнительной профессиональной программы | 9 |
| 6 | Формы аттестации и оценочные материалы | 10 |
| 7 | Материально-технические условия реализации программы | 11 |
| 8 | Организационно-педагогические условия реализации | 13 |
| 9 | Учебно-методическое и информационное обеспечение программы | 13 |
| 10 | Перечень материалов для проведения итоговой аттестации | 15 |

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Настоящая программа повышения квалификации представляет собой совокупность требований, предъявляемых к специалисту, работающему в должности медицинской сестры в стоматологических учреждениях.

Дополнительная профессиональная образовательная программа повышения квалификации «Сестринское дело в стоматологии» является нормативно-методическим документом, регламентирующим содержание и организационно-методические формы обучения, составлена на основании требований:

- Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»,

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

- Приказа министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23 июля 2010 г. № 541н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения»,

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»,

- Приказ министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. № 502 «Об утверждении Федерального Государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело».

Актуальность дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Сестринское дело в стоматологии» обусловлена

тем, что сестринское дело является составной частью системы здравоохранения, располагающая значительными кадровыми ресурсами и реальными потенциальными возможностями для удовлетворения потребностей населения в доступной и качественной медицинской помощи.

В основе формирования качественно нового уровня сестринской помощи населению лежат совершенствование профессиональной подготовки, развитие научных исследований в области сестринского дела и использование их результатов в практическом здравоохранении.

Система профессионального образования призвана обеспечить дифференцированную подготовку сестринских кадров в зависимости от потребностей населения и рынка услуг и гарантировать соответствующую квалификацию и компетентность в решении профессиональных задач.

2 ЦЕЛЬ ПРОГРАММЫ, ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ И ОСВАИВАЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ

Основной целью курса повышения квалификации «Сестринское дело в стоматологии» является систематизация и углубление знаний и умений, а, так же, развитие и совершенствование профессиональных компетенций, необходимых для профессиональной деятельности в области стоматологии, обеспечение соответствия квалификации специалистов в связи с имеющимися функциями в профессиональных стандартах медицинских сестер и повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

Медицинская сестра стоматологического кабинета (отделения) должна знать:

- законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере здравоохранения;
- теоретические основы сестринского дела;
- основы лечебно-диагностического процесса, профилактики заболеваний, пропаганды здорового образа жизни;

- правила эксплуатации медицинского инструментария и оборудования;
- правила сбора, хранения и удаления отходов медицинских организаций;
- основы функционирования бюджетно-страховой медицины и добровольного медицинского страхования;
- основы валеологии и санологии;
- правила ведения учетно-отчетной документации кабинета, основные виды медицинской документации;
- медицинскую этику;
- психологию профессионального общения;
- основы трудового законодательства;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- правила по охране труда и пожарной безопасности.

Медицинская сестра стоматологического кабинета (отделения) должна уметь:

- оказывать доврачебную медицинскую помощь;
- осуществлять уход за больными в медицинской организации;
- осуществлять стерилизацию медицинских инструментов и предметов ухода за больными;
- ассистировать при проведении врачом лечебно-диагностических манипуляций и малых операций в амбулаторных и стационарных условиях;
- проводить подготовку пациентов к различного рода исследованиям, процедурам, операциям, к амбулаторному приему врача;
- обеспечивать выполнение врачебных назначений;
- осуществлять учет, хранение, использование лекарственных средств;
- вести персональный учет, информационную (компьютерную) базу данных состояния здоровья обслуживаемого населения;

- вести медицинскую документацию;
- руководить деятельностью младшего медицинского персонала;
- проводить санитарно-просветительную работу среди больных и их родственников по укреплению здоровья и профилактике заболеваний, пропаганде здорового образа жизни;
- осуществлять мероприятия по соблюдению санитарно-гигиенического режима, правил асептики и антисептики, условий стерилизации инструментов и материалов, предупреждению постинфекционных осложнений, гепатита, ВИЧ-инфекции.

Весь перечень знаний и умений необходим для обеспечения формирования общих и профессиональных компетенций. К основным формируемым общим компетенциям (далее - ОК) можно отнести:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество.

ОК 3. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации.

ОК 4. Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.

У слушателей совершенствуются следующие профессиональные компетенции (трудовые функции) (далее – ПК):

ПК 1. Вести утвержденную медицинскую документацию.

ПК 2. Организовывать рабочее место врача-стоматолога, контролировать наличие в необходимом количестве медицинского инструментария (боры, каналонаполнители и др.), медикаментов, инвентаря, документации, проверка перед началом работы исправности бормашины и другого оборудования.

ПК 3. Обеспечивать инфекционную безопасность (соблюдение правил санитарно-гигиенического и противоэпидемического режима, асептики, правил хранения, обработки, стерилизации и использования изделий медицинского назначения).

ПК 4. Своевременно и качественно выполнять профилактические и лечебно-диагностические процедуры, назначенные врачом.

ПК 5. Оказывать неотложную помощь при острых заболеваниях, несчастных случаях с последующим вызовом врача к пациенту.

ПК 6. Соблюдать правила пользования оборудованием, инструментарием, контролировать исправность электромеханического оборудования.

ПК 7. Соблюдать нормы расходования медикаментов, пломбирочного материала, обеспечивать правильность хранения, учета и списания лекарственных препаратов, материалов, контролировать прием пациентами лекарственных препаратов, назначенных врачом.

3 УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Сестринское дело в стоматологии».

Трудоемкость программы: 2 зачетные единицы (72 часа)

Срок обучения: 8 недель

Форма обучения: очная

| № | Тематические разделы, тематика | Всего часов | Лекции | Практика | Самостоятельная работа |
|----------------------------|--|-------------|-----------|-----------|------------------------|
| 1 | Теоретические основы стоматологии | 23 | 13 | 2 | 8 |
| 1.1 | Стоматология – раздел медицины. | 4 | 3 | | 1 |
| 1.2 | Организация работы стерилизационного кабинета. ТБ при работе с оборудованием. | 4 | 3 | | 1 |
| 1.3 | Оборудование стоматологического кабинета. | 5 | 3 | | 2 |
| 1.4 | Стандарты сервиса. Корпоративная культура. Взаимодействие с пациентами/администраторами. | 4 | 2 | | 2 |
| 1.5 | Рентгенологическое исследование в стоматологии. | 4 | 2 | 2 | 2 |
| 2 | Сестринский процесс в стоматологии | 43 | | 31 | 12 |
| 2.1 | Терапевтический приём: | 5 | | 4 | 1 |
| 2.2 | Эндодонтическое лечение. | 5 | | 4 | 1 |
| 2.3 | Пародонтологическое лечение. | 5 | | 4 | 1 |
| 2.4 | Гигиенический приём. | 4 | | 4 | |
| 2.5 | Ортопедический приём. | 8 | | 4 | 4 |
| 2.6 | Хирургический приём | 2 | | 2 | |
| 2.7 | Хирургический приём – имплантация | 4 | | 3 | 1 |
| 2.8 | Лечение в условиях медикаментозного сна. Наркоз. | 2 | | 1 | 1 |
| 2.9 | Особенности детского приёма в стоматологии. | 2 | | 1 | 1 |
| 2.10 | Ортодонтия. | 5 | | 4 | 2 |
| | Итоговая аттестация | 6 | | | |
| Всего часов на курс | | | | 72 | |

4 КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

4.1 Календарный график учебного процесса представляет собой последовательность реализации дополнительной профессиональной программы, включая теоретическое обучение и итоговую аттестацию.

4.2 Обучение по программе осуществляется в объеме академических часов, отведенных на ее реализацию, в учебные дни (понедельник-суббота)

любого учебного месяца (с 01 сентября по 30 июня текущего календарного года) в зависимости от соответствующего набора слушателей и потребностей работодателей (заказчиков) дополнительной профессиональной программы.

5 СОДЕРЖАНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Рабочая программа по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Сестринское дело в стоматологии» включает:

| № | Тематические разделы, тематика |
|----------|--|
| 1 | <i>Теоретические основы стоматологии</i> |
| 1.1 | Стоматология – раздел медицины. Заболевания. Лечение. Методы профилактики. |
| 1.2 | Организация работы стерилизационного кабинета. Оборудование. Трехэтапная подготовка многоразового инструментария к работе. ТБ при работе с оборудованием. |
| 1.2.1 | Классификация медицинских отходов. ТБ при работе с медицинскими отходами. |
| 1.2.2 | Учетно-отчетная документация в стоматологии. Заполнение. |
| 1.2.3 | Медицинская сестра стоматологического кабинета. Соблюдение СЭР. Использование СИЗ |
| 1.2.4 | ВИЧ инфекция. Гепатит В/С. Профилактика парентеральных инфекций на рабочем месте. Алгоритм. |
| 1.3 | Оборудование стоматологического кабинета. Инструменты. Виды наборов. Стоматологический наконечник. ТБ при работе с мед оборудованием в стоматологическом кабинете. Уход за стоматологической установкой, стоматологическим наконечником. |
| 1.4 | Стандарты сервиса. Корпоративная культура. Взаимодействие с пациентами/администраторами. |
| 1.5 | Рентгенологическое исследование в стоматологии. Дозы, журналы. ТБ при работе с оборудованием. |
| 2 | <i>Сестринский процесс в стоматологии</i> |
| 2.1 | Терапевтический приём: Лечение кариеса. Инструменты. Препараты. Подготовка кабинета. |
| 2.2 | Эндодонтическое лечение: (работа в 4 руки): Инструменты. Препараты. Подготовка кабинета |
| 2.3 | Пародонтологическое лечение: (работа в 4 руки): Инструменты. Препараты. Подготовка кабинета |
| 2.4 | Гигиенический приём (работа в 4 руки):. Инструмент, подготовка кабинета. Препараты. |
| 2.5 | Ортопедический приём (работа в 4 руки):. съемное протезирование. Инструмент, подготовка кабинета. Препараты. |
| 2.5.1 | Ортопедический приём несъемное протезирование. Инструмент, подготовка кабинета. Препараты. |
| 2.5.2 | Ортопедический приём протезирование на имплантатах. Инструмент, подготовка кабинета. Препараты. |
| 2.5.3 | Цифровые технологии в ортопедической стоматологии. |

| | |
|-------|--|
| 2.5.4 | Взаимодействие с ЗТЛ. Наряд и ордер |
| 2.6 | Хирургический приём (работа в 4 руки): Хирургический приём удаление зуба. |
| 2.7 | Хирургический приём – имплантация |
| 2.8 | Лечение в условиях медикаментозного сна. Наркоз. |
| 2.9 | Особенности детского приёма в стоматологии. Практическое занятие: детский прием. |
| 2.10 | Ортодонтия. Особенности приема. Инструментарий. |
| | Итоговая аттестация |

6 ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Оценка качества освоения дополнительной профессиональной программы осуществляется в форме итоговой аттестации – зачет.

Оценочные материалы соответствуют следующим качественным показателям:

- Соответствие теоретического материала и практических знаний содержанию дополнительной профессиональной программы;
- Достаточность вопросов по итоговой аттестации для подтверждения качества освоения компетенций;
- Соответствие содержания практических заданий характеристике компетенций.

По итогам аттестации выставляется «зачтено» или «не зачтено».

«Зачтено» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логично излагает материал в соответствии с чек-листом конкретной манипуляции, свободно справляется с практическим заданием, владеет разносторонними навыками и приемами при решении практических задач, а также в полном объеме с пояснениями и выводами отвечает на поставленные вопросы.

«Не зачтено» выставляется обучающемуся, который не освоил значительную часть программного материала, неуверенно отвечает, допуская серьезные (грубейшие) ошибки, на поставленные вопросы, не имеет

представления о последовательности действий при выполнении конкретной манипуляции или при решении практических задач.

Освоение дополнительной профессиональной программы в полном объеме завершается выдачей удостоверения о Повышении квалификации установленного образца.

7 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

В процессе освоения дополнительной профессиональной программы используется специальное стоматологическое оборудование, включающее:

- Установка стоматологическая;
- Лоток для инструментов;
- Электрическая щетка Oral-B + 50 одноразовых насадок;
- Аспиратор Aspi Jet6;
- Демонстрационная модель «Зубы»;
- Ирригатор для полости рта с принадлежностями;
- МУО 133 Стоматологический тренажёр «ТС-Т.01»;
- Полимеризационная лампа;
- Денто-модель верхней и нижней челюсти;
- Фантом для практических навыков.

А также расходные материалы, которые включают в себя:

- Пластиковое стоматологическое зеркало для полости рта;
- Одноразовые стоматологические двухсторонние зонды с крючком;
- Набор стоматологических инструментов одноразовый, стерильный;
- Шпатель для цемента двухсторонний;
- Шприц карпульный;

- Инструмент для пломбирования;
- Щипцы для удаления резцов, клыков и премоляров нижней челюсти;
- Элеватор зубной угловой;
- Пинцет зубной изогнутый;
- Стоматологическое зеркало;
- Зонд диагностический Medenta 0316;
- Диски и штрипсы;
- Канюля 2 для Prophflex;
- Наконечники для аспирации фракции;
- 104k в черной коробке;
- Чашечки для чистки и полировки;
- Наконечник турб. Для удаления зуб.камня НТС-300-05 М4;
- Микромотор воздушный Rose AM-M4, Being;
- Наконечник порошкоструйный;
- Наконечник прямой для микромоторов;
- Боры с алмаз. головками Росбел;
- Набор Identoflex Полиры голубые;
- Щеточка полировальная нейлон;
- Щеточка полировальная цветная;
- Чашечка полировальная;
- Scaler Tips;
- V3 Ultrasonic Scaler;
- Ultrasonic Scaler tip;
- Пакеты для стерилизации;
- Различные красители.

8 ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ

Педагогический состав, обеспечивающий реализацию дополнительной профессиональной программы, соответствует всем нормативным требованиям, в том числе, наличие базового образования соответствующего профиля, а также действующего сертификата (аккредитации).

Реализация дополнительной профессиональной программы обеспечивается доступом каждого отучающегося к библиотечному фонду. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет, доступом к электронно-библиотечной системе «Лань».

9 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ

Основная литература:

1) Нормативная правовая база организации стоматологической помощи населению : учебное пособие / составители Н. Х. Шарафутдинова [и др.]. — Уфа : БГМУ, 2019. — 79 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/144082>.

2) Основы организации стоматологической помощи населению : учебное пособие / составители Г. М. Гайдаров, Н. С. Апханова. — Иркутск : ИГМУ, 2018. — 92 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/158747>.

3) Чеканин, И. М. Аспекты работы «в четыре руки» на стоматологическом приёме : учебное пособие / И. М. Чеканин, И. В. Крутова, Н. А. Кухтенко. — Волгоград : ВолгГМУ, 2019. — 112 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/141165>.

Дополнительная литература:

1) Котляров, С. Н. Инфекционная безопасность, оснащение и манипуляционная техника в сестринском деле : учебное пособие / С. Н. Котляров. — Рязань : РязГМУ, 2019. — 172 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/207587>.

2) Методические рекомендации по подготовке и проведению самостоятельной работы студентов по дисциплине «Введение в стоматологию» по специальности 31.05.03 «Стоматология» : учебно-методическое пособие / составители О. А. Алешина, Т. П. Горячева. — Нижний Новгород : ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2019. — 101 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/144666>.

3) Актуальные проблемы сестринского дела: образование, наука и практика: материалы международной научно-практической конференции, посвященной 20-летию факультета и кафедры высшего сестринского образования и менеджмента ЮУГМУ : материалы конференции / под редакцией Ю. И. Павлова, А. А. Холопова. — Челябинск : ЮУГМУ, 2016. — 170 с. — ISBN 978-5-94507-234-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/197330>.

4) Одонтопародонтограмма в клинике ортопедической стоматологии : учебно-методическое пособие / составители Е. А. Буянов [и др.]. — Волгоград : ВолгГМУ, 2020. — 84 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/179573>.

5) Статистика стоматологических учреждений : учебно-методическое пособие / В. В. Шкарин, Н. П. Багметов, В. В. Ивашева [и др.]. — Волгоград : ВолгГМУ, 2019. — 48 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/141219>.

6) Медицина чрезвычайных ситуаций. Организация. Клиника. Диагностика. Лечение. Реабилитация. Инновации : монография / под

редакцией Р. А. Нигмедзянова, Л. А. Глазникова. — Казань : КФУ, [б. г.]. — Том 2 : Коллективная монография — 2015. — 748 с. — ISBN 978-5-00019-475-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/72834>.

7) Методические рекомендации по подготовке и проведению самостоятельной работы студентов по дисциплине «Введение в стоматологию» по специальности 31.05.03 «Стоматология» : учебно-методическое пособие / составители О. А. Алешина, Т. П. Горячева. — Нижний Новгород : ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2019. — 101 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/144666>.

8) Общественное здоровье и здравоохранение : учебное пособие : в 2 томах / под редакцией К. Р. Амлаева. — Ставрополь : СтГМУ, 2020 — Том 1 — 2020. — 228 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/195054>.

10 ПЕРЕЧЕНЬ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Перечень теоретических вопросов:

1. Методы обследования стоматологического больного.
2. Временные пломбировочные материалы.
3. Дезинфекция.
4. Предстерилизационная очистка медицинских изделий.
5. Материалы для прокладок.
6. Профилактика профессионального заражения в стоматологическом кабинете.
7. Показания и противопоказания к операции удаления зуба.
8. Стерилизация.

9. Классификация медицинских отходов стоматологического кабинета.
10. Кариес зубов: классификация. Профилактика.
11. Пульпит: классификация, методы лечения.
12. Заболевания слизистой оболочки полости рта. Профилактика.
13. Сестринская отчетность в стоматологии.
14. Должностные обязанности медицинской сестры стоматологического кабинета.
15. Профилактика кариеса зубов у детей.
16. Демеркуризация, порядок проведения.
17. Роль медицинской сестры в подготовке и проведении клинических и инструментальных исследований в стоматологии.
18. Сестринский процесс в ортопедической стоматологии.
19. Правила хранения и учета лекарственных препаратов.
20. Оказание неотложной помощи в стоматологическом кабинете.

Перечень манипуляций (практических навыков):

- 1) Подготовка инструментария для удаления зуба взрослого пациента.
- 2) Подготовка инструментария для удаления зуба пациента детского возраста.
- 3) Подготовка инструментария для лечения зуба взрослого пациента.
- 4) Подготовка инструментария для лечения зуба пациента детского возраста.
- 5) Подготовка инструментария для профессиональной чистки зубов взрослого пациента.
- 6) Подготовка инструментария для профессиональной чистки зубов пациента детского возраста.
- 7) Подготовка рабочего места врача-специалиста к приему пациента.

8) Контроль работоспособности, исправности установки стоматологической.

9) Обработка и стерилизация изделий, инструментального инвентаря, размещение в установленном порядке на стерильной рабочей поверхности.

10) Оказание помощи врачу во время приема: подготовка пломбировочного материала.

Форма билета:

Билет 1

На итоговый зачет по дополнительной профессиональной программе

«Сестринское дело в стоматологии»

- 1) Методы обследования стоматологического больного.
- 2) Подготовка инструментария для удаления зуба взрослого пациента.