



**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ НЕГОСУДАРСТВЕННАЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«УРАЛЬСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

Рабочая программа УП.06 Учебная практика
профессионального модуля
ПМ.06 Осуществление организационно-аналитической деятельности
Специальность 31.02.01 Лечебное дело
Квалификация - Фельдшер
Форма обучения очная

Челябинск
2026

Рабочая программа УП.06 Учебной практики профессионального модуля ПМ.06 Осуществление организационно-аналитической деятельности разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.01 Лечебное дело, утвержденного приказом Минпросвещения России от 04 июля 2022 г. № 526 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.01 Лечебное дело

Организация-разработчик:

Автономная некоммерческая негосударственная профессиональная образовательная организация «Уральский медицинский колледж» (АННПОО «Уральский медицинский колледж»).

Согласована:

Дубровка Г.В., зав. кафедрой АННПОО «Уральский медицинский колледж»

Содержание

1. Общая характеристика рабочей программы учебной практики
2. Структура и содержание учебной практики
3. Условия реализации программы учебной практики
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной практики

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УП.06 УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

профессионального модуля ПМ.06 Осуществление организационно-аналитической деятельности

1.1. Цель и место учебной практики в структуре образовательной программы

УП.06 Учебная практика относится к профессиональному циклу и входит в состав профессионального модуля ПМ.06 Осуществление организационно-аналитической деятельности.

Цель учебной практики: освоение вида деятельности: «осуществление организационно-аналитической деятельности»

Планируемые результаты прохождения учебной практики

В результате прохождения учебной практики обучающийся должен освоить общие и профессиональные компетенции по специальности 31.02.01 Лечебное дело

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ПК 6.1	проводить анализ	инвалидности и	проведение анализа
ПК 6.2	медико-статистических	смертности,	основных медико-
ПК 6.3	показателей	характеризующие	статистических
ПК 6.4	заболеваемости,	здоровье	показателей
ПК 6.5	инвалидности и	прикрепленного	заболеваемости,
ПК 6.6	смертности для оценки	населения, порядок их	инвалидности и
ПК 6.7	здоровья	вычисления и оценки;	смертности для оценки
	прикрепленного	нормативные требования	здоровья
	населения;	к обеспечению	прикрепленного
	проводить мероприятия	внутреннего контроля	населения;
	по внутреннему	качества и безопасности	проведение работы по
	контролю качества и	медицинской	внутреннему контролю
	безопасности	деятельности;	качества и безопасности
	медицинской	мероприятия,	медицинской
	деятельности;	осуществляемые в	деятельности;
	координировать	рамках внутреннего	осуществление контроля
	деятельность и	контроля качества и	выполнения
	осуществлять контроль	безопасности	должностных
	выполнение	медицинской	обязанностей
	должностных	деятельности;	находящимся в
	обязанностей	критерии оценки	распоряжении
	находящимся в	качества и безопасности	медицинским
	распоряжении	медицинской	персоналом;
	медицинским	деятельности;	организации
		должностные	рациональной
		обязанности	деятельности персонала

персоналом; рационально организовывать деятельность персонала и соблюдать этические и психологические аспекты работы в команде; составлять план работы и отчет о своей работе; заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа; формировать паспорт фельдшерского участка; проводить учет прикрепленного населения фельдшерского участка; применять в работе информационные системы в сфере здравоохранения и информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет"; использовать в работе персональные данные пациентов и сведениями, составляющие врачебную тайну.	находящегося в распоряжении медицинского персонала; принципы делового общения в коллективе; способы управления конфликтами; этические аспекты деятельности медицинского работника; порядок представления отчетных документов по виду деятельности фельдшера здравпункта, фельдшерско-акушерского пункта; правила и порядок оформления медицинской документации в медицинских организациях, в том числе в форме электронного документа; виды медицинской документации, используемые в профессиональной деятельности; порядок работы в информационных системах в сфере здравоохранения и информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"; методы защиты информации при работе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"; основы законодательства Российской Федерации о защите персональных данных пациентов	с соблюдением психологических и этических аспектов работы в команде; ведения медицинской документации, в том числе в электронном виде; составление плана работы и отчета о своей работе; осуществление учета населения фельдшерского участка; формирование паспорта фельдшерского участка; применение информационных систем в сфере здравоохранения и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; использование в работе персональных данных пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну.
--	--	--

2. Структура и содержание практики

2.1. Объем времени на освоение программы учебной практики

Вид производственной работы	Количество часов
Обязательная учебная нагрузка, всего	
в том числе:	
Учебная практика в форме практической подготовки	36
Дифференцированный зачет	

2.2. Тематический план и содержание учебной практики

Содержание учебной практики в форме практической подготовки	Количество часов
Перечень манипуляций в соответствии с профессиональными компетенциями и видами работ	
Участие в формировании паспорта фельдшерского участка: -составление характеристики участка; -составление характеристики прикрепленного населения; -оценка состояния здоровья и результатов лечения прикрепленного населения.	6
Оформление учетно-отчетной документации в симулированных условиях: -форма N 025/у Медицинская карта пациента, получающего медицинскую помощь в амбулаторных условиях; -форма 030/у Контрольная карта диспансерного наблюдения; -форма 063/у Карта профилактических прививок; -форма 025-1/у Талон пациента, получающего помощь в амбулаторных условиях; -форма 025-2/у Статистический талон, для регистрации заключительных (уточненных) диагнозов; -форма 058/у Экстренное извещение об инфекционном заболевании, пищевом, остром профессиональном отравлении, необычной реакции на прививку; -форма 060/у Журнал учета инфекционных заболеваний; -форма 036/у Книга регистрации листов нетрудоспособности листок нетрудоспособности; -форма 112/у История развития ребенка; -форма 111/у Индивидуальная карта беременной и родильницы; -форма 063/у Карта профилактических прививок; -журнал инструктажа на рабочем месте.	6

Участие в планировании деятельности ФАП. Участие в планировании деятельности медицинского пункта предприятия (организации). Участие в планировании деятельности медицинского пункта образовательной организации. Участие в оформлении заявлений, докладных, служебных записок, служебных писем, трудового договора.	6
Выполнение поиска информации в сети ИНТЕРНЕТ: -поиск нормативно-правовой документации; -поиск источников информации по основным направлениям деятельности фельдшера. Создание и редакция документов в Word, Excel. Выполнение работ с базами данных.	6
Расчет основных демографических показателей. Расчет основных показателей состояния здоровья населения.	6
Участие во внутреннем контроле качества и безопасности медицинской деятельности.	6
Дифференцированный зачет	
Всего	36

3. Условия реализации программы учебной практики

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Учебная практика проводится на базе колледжа в специально оборудованных кабинетах в АННПОО «Уральский медицинский колледж». Организацию и руководство учебной практикой осуществляют преподаватели профессионального цикла. Контроль за реализацией учебной практики несет заведующий кафедрой.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Основные печатные издания:

Веретенникова, С. Ю. Десмургия и транспортная иммобилизация на догоспитальном этапе / С. Ю. Веретенникова. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург Лань, 2023. — 40 с. — ISBN 978-5-507-46534-7. — Текст: электронный// Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/310262>.

2. Веретенникова, С. Ю. Терминальные состояния. Алгоритм проведения базовой (элементарной) сердечно-легочной реанимации в условиях дефицита времени/ С. Ю. Веретенникова. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 84 с. — ISBN 978-5-507-47131-7. — Текст: электронный// Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/330404>.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Медик В.А., Токмачев М.С. Руководство по статистике здоровья и здравоохранения [Текст] - М.: ОАО Издательство «Медицина», 2022. - 528 с.- ISBN 978-5-9704-6723-7
2. Медик, В. А. Общественное здоровье и здравоохранение: учебник / В. А. Медик. - 4-е изд., перераб. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 672 с.: ил. - 672 с. - ISBN 978-5-9704-7028-2.
3. Организационно-аналитическая деятельность [Текст]: учебник /С.И. Двойников [и др.]; под ред. С.И. Двойникова. – М.: ГЭОТАР – Медиа, 2022. -480 с.: ил. – ISBN 978-5-9704-5027-7
4. Капустин, А. Я. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования/ А. Я. Капустин, К. М. Беликова; под редакцией А. Я. Капустина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 382 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02770-9.

Основные электронные издания:

1. Гершанок А. А., Ощепков А. М. Менеджмент [Электронный ресурс]: учеб. пособие / А. А. Гершанок, А. М. Ощепков; Перм. гос. нац. исслед. ун-т. – Пермь, 2018. – 4 Мб; 310 с. – Режим доступа: <http://www.psu.ru/files/docs/science/books/uchebnie-posobiya/gershanok-oshepkov-menedzhment.pdf>. – Загл. с экрана. ISBN 978-5-7944-3248-0
2. Основы права [Электронный ресурс] / Ю.Д. Сергеев - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2018. - <http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970444382.html>
3. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс] / Ю. Д. Сергеев [и др.] - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2018. - <http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970444375.html>
4. Психология [Электронный ресурс] / М.Н. Жарова - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2018. - <http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970444016.html>
5. Двойников, С. И. Справочник главной медицинской сестры / под ред. С. И. Двойникова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 320 с. - ISBN 978-5-9704-5772-6. - Текст: электронный // URL
6. Электронная библиотечная система: <http://www.medcollegelib.ru/>, <http://www.academia-moscow.ru/elibrary/>

3.3. Общие требования к организации учебной практики

1. Учебная практика проводится в специально оборудованных кабинетах колледжа.
2. Сроки проведения учебной практики устанавливаются колледжем в соответствии с графиком учебного процесса.
3. Общий объем времени на проведение учебной практики определяется ФГОС СПО и учебным планом.
4. Результатом освоения учебной практики выступают профессиональные компетенции, сформированность которых проверяется на основе критериев.

3.4. Особенности обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение программы учебной практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Содержание образования и условия организации обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Освоение программы учебной практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья. Медицинские ограничения регламентированы перечнем медицинских противопоказаний Министерства здравоохранения Российской Федерации.

Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для обучающихся с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств. Обучающимся с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания.

3.5. Кадровое обеспечение практики

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов, профессиональных модулей.

4. Контроль и оценка результатов освоения программы учебной практики.

Контроль выполнения программы учебной практики обучающимися осуществляют преподаватели профессионального цикла. В случае проведения учебной практики на базах практической подготовки, непосредственный руководитель практики- представитель медицинской организации.

Аттестация учебной практики проводится в форме дифференцированного зачета в последний день практики в оснащённых кабинетах колледжа. К аттестации допускаются обучающиеся, выполнившие в полном объеме программу учебной практики.

В процессе аттестации проводится экспертиза сформированности общих и профессиональных компетенций, приобретения практического опыта работы в части освоения основного вида профессиональной деятельности по профессиональному модулю.

Критерии оценки по учебной практике:

1. Владение практическими умениями в рамках профессиональной компетенции.

2. Активность и интерес к выполняемой работе.
3. Соблюдение этических требований.
4. Коммуникативные навыки.
5. Внешний вид.
6. Соблюдение внутреннего распорядка и графика работы.
7. Выполнение заданий учебной практики.

«Отлично» – полностью выполнена программа учебной практики; вовремя сданы все манипуляции; нет существенных замечаний, отсутствуют пропуски.

«Хорошо» – программа учебной практики выполнена полностью, имеются незначительные замечания по выполнению манипуляций.

«Удовлетворительно» – программа учебной практики выполнена полностью, манипуляции выполнены с ошибками.

«Неудовлетворительно» – обучающийся не сдал манипуляции, пропуски без уважительной причины.

Формы и методы контроля и оценки результатов прохождения учебной практики позволяют проверить у обучающихся подготовку к формированию профессиональных компетенций.

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоения компетенций)	Формы контроля и методы оценки
ПК 6.1 ПК 6.2 ПК 6.3 ПК 6.4 ПК 6.5 ПК 6.6 ПК 6.7	-последовательность, точность опроса, проверки физикальных и инструментальных показателей с учетом конкретной ситуации тяжести течения и в соответствии с принятой классификацией заболеваний и состояний, в соответствии с принятыми клиническими рекомендациями, алгоритмами и протоколами; -правильность выбора тактики оказания неотложной помощи, последовательность, точность и соответствие ее компонентов диагнозу; -правильность формулировки диагноза и его обоснования.	Выполнение манипуляций
	-правильность и обоснованность выбора лечебных вмешательств; -полнота и точность вмешательств в соответствии с принятыми клиническими рекомендациями, стандартами, алгоритмами оказания неотложной помощи, алгоритмами манипуляций; -последовательность, полнота, точность в оказании неотложной и экстренной помощи на догоспитальном этапе в соответствии с утвержденными алгоритмами, протоколами и клиническими рекомендациями.	
	-полнота и правильность проведения контроля эффективности лечения; -проведение контроля состояния пациента и обоснованность выбора методов контроля в соответствии с утвержденными алгоритмами, протоколами и клиническими рекомендациями; -правильность интерпретации результатов проведенных мероприятий в соответствии с утвержденными алгоритмами, протоколами и клиническими рекомендациями; -полнота, правильность и грамотность заполнения медицинской документации.	

