

Рабочая программа учебной практики

ПМ. 01. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО УХОДА ЗА ПАЦИЕНТОМ

для специальности 31.02.01 Лечебное дело

Челябинск

Рабочая программа учебной практики ПМ.01 Осуществление профессионального ухода за пациентом разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 331.02.01 Лечебное дело, утвержденного Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 04.07.2022 № 526 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.01 Лечебное дело" (Зарегистрирован 05.08.2022 № 69542)

Организация-разработчик:

Автономная некоммерческая негосударственная профессиональная образовательная организация «Уральский медицинский колледж» (АННПО «Уральский медицинский колледж»).

Содержание

1. Паспорт рабочей программы учебной практики
2. Содержание программы учебной практики
3. Условия реализации программы учебной практики
4. Контроль и оценка результатов освоения программы учебной практики

Паспорт рабочей программы учебной практики

1.1 Область применения рабочей программы: Рабочая программа учебной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 31.02.01. «Лечебное дело» в части освоения профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1	Осуществлять рациональное перемещение и транспортировку материальных объектов и медицинских отходов
ПК 1.2.	Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов медицинской организации
ПК 1.3.	Осуществлять профессиональный уход за пациентами с использованием современных средств и предметов ухода
ПК 1.4.	Осуществлять уход за телом человека

1.2 Цель и планируемые результаты освоения программы учебной практики: В результате профессионально-практической подготовки обучающийся должен освоить основной вид деятельности «Осуществление профессионального ухода за пациентом» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции.

Перечень общих компетенций:

ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 2 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК-3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 4 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК-6 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 7 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК-8 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе

профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 9 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Перечень профессиональных компетенций:

ПК 1.1 Осуществлять рациональное перемещение и транспортировку материальных объектов и медицинских отходов

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов медицинской организации

ПК 1.3. Осуществлять профессиональный уход за пациентами с использованием современных средств и предметов ухода

ПК 1.4. Осуществлять уход за телом человека

Результаты освоения учебной практики

Студент должен знать:

1. Функциональные подразделения отделения медицинской организации и мероприятиями по профилактике ИСМП.

2. Правила санитарно-эпидемиологического режима различных помещений медицинской организации по нормативной документации.

Студент должен уметь:

3. Выполнять практические манипуляции: мытье рук различными способами (социальный и гигиенический уровни), надевание стерильных перчаток и снятие отработанных, использование индивидуальных средств защиты (экранов, масок, очков и респираторов).

4. Приготавливать рабочие комплексные растворы для текущих уборок помещений отделения медицинской организации.

5. Приготавливать рабочие дезинфицирующие растворов для дезинфекции медицинских изделий многоразового использования.

6. Выполнять текущую уборку различных помещений отделения медицинской организации.

7. Участвовать в генеральной уборке помещений медицинской организации.

8. Проводить дезинфекцию изделий медицинского назначения.

9. Осуществлять сбор отходов класса А.

10. Осуществлять сбор отходов класса Б.

11. Транспортировать пациентов на каталке, кресле-каталке, носилках.
12. Общаться с пациентами (их родственниками/ законными представителями)
13. Оценивать функционального состояния пациента.
14. Осуществлять (или оказывать помощь в осуществлении личной гигиены) тяжелобольного пациента.
15. Использовать специальные средства для размещения и перемещения пациента в постели.
16. Осуществлять транспортировку и сопровождение пациента.
17. Осуществлять доставку биологического материала в лабораторию.
18. Осуществлять кормление тяжелобольного пациента.
19. Осуществлять (или оказывать помощь в осуществлении) личную гигиену тяжелобольному пациенту.
20. Оказывать помощь пациенту во время его осмотра врачом.
21. Оказывать первую помощь при угрожающих жизни состояниях.

1.4. Объем программы учебной практики

Учебная практика проводится в соответствии с утвержденным учебным планом и графиком учебного процесса.

По окончании учебной практики проводится дифференцированный зачет.

1.5. Отчетная документация обучающегося по результатам прохождения учебной практики

После прохождения учебной практики обучающиеся обязаны предоставить:

1. Дневник учебной практики.
2. Отчет по учебной практике (в бумажной форме).
3. Характеристика.
4. Аттестационный лист.

2. Содержание учебной практики

1. Знакомство с устройством и функцией приёмного отделения медицинской организации и мероприятиями по профилактике ИСМП.
2. Изучение правил санитарно-эпидемиологического режима различных помещений медицинской организации по нормативной документации.
3. Приготовление рабочих комплексных растворов для текущих уборок помещений отделения медицинской организации.

4. Приготовление рабочих дезинфицирующих растворов для дезинфекции медицинских изделий многоразового использования.

5. Выполнение текущей уборки различных помещений отделения медицинской организации.
6. Участие в генеральной уборке помещений медицинской организации.
7. Проведение дезинфекции изделий медицинского назначения.
8. Сбор отходов класса А.
9. Сбор отходов класса Б.
10. Ознакомление с устройством и работой ЦСО.
11. Транспортировка пациентов на каталке, кресле-каталке, носилках.
12. Осуществлять посмертный уход.

Общение с пациентами (их родственниками/ законными представителями)

13. Оценка функционального состояния пациента
14. Осуществление (помощь в осуществлении) личной гигиены тяжелобольного пациента.
15. Использование специальных средств для размещения и перемещения пациента в постели.
16. Осуществлять транспортировку и сопровождение пациента.
17. Осуществлять доставку биологического материала в лабораторию.
18. Кормление тяжелобольного пациента.
19. Осуществление (помощь в осуществлении) личную гигиену тяжелобольному пациенту.
20. Оказание помощи пациенту во время его осмотра врачом.
21. Оказание первой помощи при угрожающих жизни состояниях.

3. Условия реализации программы учебной практики

3.1. Учебная практика проводится на базе колледжа в специально оборудованных кабинетах в форме практических занятий (практической деятельности) или на базах практической подготовки АННПОО «Уральский медицинский колледж», закрепленных договорами о социальном партнерстве. Организацию и руководство учебной практикой осуществляют руководители от колледжа.

3.2. Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой.

Учебная практика по ПМ.01 Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи обеспечивается педагогическими кадрами – преподавателями профессионального модуля: руководители от колледжа - преподаватели ПМ.01. Осуществление профессионального ухода за пациентом.

4. Контроль и оценка результатов освоения программы учебной практики

Контроль выполнения программы учебной практики и графика работы студентов осуществляют: руководитель от колледжа и непосредственные руководители практики - представители медицинской организации.

Во время прохождения практики студенты обязаны вести дневник практики. Контроль ведения дневника осуществляют непосредственные руководители практики от медицинских организаций ежедневно с постановкой оценки, что позволяет обеспечить текущий контроль и управление качеством организации и содержания практики.

По окончании учебной практики непосредственный руководитель составляет характеристику на студента, где отражает результаты его работы.

Аттестация учебной практики проводится в форме дифференцированного зачета в оснащённых кабинетах колледжа. К аттестации допускаются обучающиеся, выполнившие в полном объеме программу учебной практики и представившие полный пакет отчетных документов.

В процессе аттестации проводится экспертиза сформированности общих и профессиональных компетенций, приобретения практического опыта работы в части освоения основного вида профессиональной деятельности.

Критерии оценки за работу на практике:

1. Ведение дневника практики.
2. Владение практическими умениями в рамках профессиональной компетенции.
3. Активность и интерес к выполняемой работе.
4. Соблюдение этических требований.
5. Коммуникативные навыки.
6. Внешний вид.
7. Соблюдение внутреннего распорядка и графика работы.

«Отлично» – полностью выполнена программа практики; вовремя оформлена и сдана отчетность; по оформлению дневника нет существенных замечаний, имеется отличная характеристика с базы практики, отражающая активную профессиональную и общественную работу студента.

«Хорошо» – программа практики выполнена полностью, документация оформлена вовремя, имеются незначительные замечания по ведению дневника; замечаний от администрации базы практики не имеется.

«Удовлетворительно» – программа практики выполнена полностью, документация оформлена в установленные сроки, по ведению дневника имеются замечания, имеются замечания администрации базы практики по соблюдению трудовой дисциплины.

«Неудовлетворительно» – студент не сдал отчетной документации или не выполнил программу практики без уважительной причины.